**ขออนุญาตสอนชดเชย/ให้ผู้อื่นสอนแทน**

ที่............../..............

วันที่ ........................................

**เรื่อง ขออนุญาตสอนชดเชย/ให้ผู้อื่นสอนแทน**

**เรียน คณบดี**

ตามที่ ข้าพเจ้า.........................................................สังกัดหลักสูตร..............................................ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้สอน

นักศึกษา ( ) ภาคปกติ ( ) ภาคพิเศษ ( ) อื่นๆ...................................ประจำปีภาคเรียนที่ ........../................นั้น

ข้าพเจ้าไม่สามมารถทำการสอน ในวันที่....................................ได้ เนื่องจาก มีคำสั่งไปราชการ ลากิจ ลาพักผ่อน

อื่นๆ (ระบุ)............................................... จึงมีความประสงค์ขออนุญาตสอนชดเชย/ให้ผู้อื่นสอนแทน รายละเอียดดังนี้

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **วิชาที่สอน** | **นศ.หลักสูตร**  **/ชั้นปี** | **คาบเรียนเดิม** | | | **( ) สอนชดเชย/สอนแทน** | | | **( ) ผู้สอนแทน** |
| **ว/ด/ป** | **คาบที่** | **ห้อง** | **ว/ด/ป** | **คาบที่** | **ห้อง** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

จึงเรียนมาพื่อโปรดพิจารณา

.........................................................**ผู้ขออนุญาต**

(…………………………..………………………)

ความเห็นประธานหลักสูตร คำสั่งการ

สมควรอนุญาต ไม่สมควรอนุญาต อนุญาต ไม่อนุญาต

เนื่องจาก........................................................

................................................. .................................................คณบดี

(………………………..……………….) (………………………..……………….)

............../............../................ ................./.............../..............