



คู่มือประกอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ  
สำหรับบุคลากรสายวิชาการ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี  
มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์

ปรับแก้ล่าสุด.. จากการประชุมบุคลากรสายวิชาการคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี  
ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2562 เมื่อวันที่ 4 ธันวาคม 2562

## คู่มือประกอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการสำหรับบุคลากรสายวิชาการ

การประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากรสายวิชาการ แบ่งเป็น ๒ แบบ แต่ละแบบแบ่งเป็น ๓ ส่วน โดยมีคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลส่วนตัว

ส่วนที่ ๒ องค์กรประกอบที่ ๑ ผลสัมฤทธิ์ของงาน ๗๐ คะแนน

ส่วนที่ ๓ องค์กรประกอบที่ ๒ พฤติกรรมการปฏิบัติราชการ

- พฤติกรรมการปฏิบัติราชการตามเกณฑ์มหาวิทยาลัยกำหนด ๑๕ คะแนน

- พฤติกรรมการปฏิบัติราชการตามเกณฑ์คณะกำหนด ๑๕ คะแนน

ส่วนที่ ๔ สรุปผลการประเมิน

โดยมีรายละเอียดและรูปแบบการประเมิน ดังนี้

**แบบที่ ๑ บุคลากรสายวิชาการที่ปฏิบัติภารกิจเน้นด้านการสอน ๑๐๐ คะแนน**

**ส่วนที่ ๒ องค์กรประกอบที่ ๑ ผลสัมฤทธิ์ของงาน ๗๐ คะแนน**

รายการประเมิน	ตัวชี้วัด	คะแนน	เกณฑ์การประเมิน	หลักฐาน
๑. ผลการปฏิบัติราชการด้านการสอน	๑. ผลประเมินการสอนจากนักศึกษา	๒๕ คะแนน	ให้นำค่าเฉลี่ยของผลการประเมินการสอน(ไม่รวมผลการประเมินสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอน)จากนักศึกษาทุกรายวิชาและทุกกลุ่มในภาคการศึกษาที่ใช้ประเมิน คูณด้วย ๕ เป็นคะแนน เช่น สอน ๓ วิชา ๖ กลุ่ม มีผลการประเมินเฉลี่ยเป็น ๔.๔๙ จะได้คะแนนประเมินข้อนี้ $๔.๔๙ \times ๕ = ๒๒.๔๕$ คะแนน	ผลการประเมินจากนักศึกษา ทุกกลุ่มทุกรายวิชา
	๒. การพัฒนาคุณภาพนักศึกษาให้เกิดการเรียนรู้และมีทักษะที่จำเป็นต่อการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ เลือกประเมิน ๑ ข้อ ดังนี้ ๑. มีสื่อการเรียนการสอนที่สะท้อนนวัตกรรม ๒. มีการวิจัยในชั้นเรียน ๓. มีการบูรณาการการเรียนการสอนร่วมกับงานวิจัย บริการวิชาการ ทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม	๕ คะแนน	ได้ ๑ คะแนน มี ข้อ ๑ ได้ ๒ คะแนน มี ข้อ ๑ และ ๒ ได้ ๓ คะแนน มี ข้อ ๑ และ ๓ ได้ ๔ คะแนน มี ข้อ ๒ และ ๓ ได้ ๕ คะแนน มี ข้อ ๑, ๒ และ ๓	๑. มคอ.๓ หรือ ๔ ในรายวิชาที่เลือก ๒. มคอ.๕ หรือ ๖ ที่มีผลการดำเนินงาน ๓. ผลงานประกอบการประเมินเลือกตามข้อที่ประเมินฯ ๓.๑ สื่อการเรียนการสอนที่สะท้อนนวัตกรรม (ยกเว้นสื่อ power point) โดยบันทึกภาพหน้าจอที่แสดงถึงกระบวนการจัดการเรียนการสอน พร้อมทั้งกระบวนการประเมินนักศึกษาจากการใช้สื่อ หรือชิ้นงาน

รายการประเมิน	ตัวชี้วัด	คะแนน	เกณฑ์การประเมิน	หลักฐาน
	<p>๔. มีนักศึกษาทำปัญหาพิเศษและไปนำเสนองานในการประชุมวิชาการต่างๆ</p> <p>๕. มีนักศึกษาไปแข่งขันประกวดต่างๆ</p> <p>๖. นักศึกษามีบทความวิจัยตีพิมพ์ในวารสารที่มีผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาบทความ</p> <p>หมายเหตุ :</p> <p>ข้อ ๑ - ๕ ประเมินจากผลงานที่อยู่ในรอบการประเมิน</p> <p>ข้อ ๖ ใช้ผลงานได้สองรอบการประเมินติดต่อกัน</p>			<p>๓.๒ เล่มวิจัยในชั้นเรียน (จำนวน ๕ บท ตามแบบฟอร์มงานวิจัย)</p> <p>๓.๓ แบบฟอร์มสรุปลงข้อความรู้ (แบบฟอร์มที่คณะกำหนดและโครงการที่เกี่ยวข้อง)</p> <p>๓.๔ คำสั่งไปราชการของอาจารย์ที่ปรึกษาในการพานักศึกษาไปนำเสนอ และผลงานที่นักศึกษาไปนำเสนอ เช่น บทความย่อ, proceeding, ใบประกาศนียบัตรที่เข้าร่วม</p> <p>๓.๕ คำสั่งไปราชการของอาจารย์ที่ปรึกษาหรือผลงานที่นักศึกษาไปนำเสนอ</p> <p>๓.๖ บทความวิจัยที่มีชื่อนักศึกษาร่วมด้วย ซึ่งได้รับการตีพิมพ์ในวารสารที่มีผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาบทความ เช่น วารสารวิชาการของคณะ โดยสำเนาหน้าปกวารสารและรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิประจำวารสาร</p>
<p>๒. ผลการปฏิบัติราชการด้านผลงานวิชาการ</p>	<p>เลือกประเมิน ๑ ข้อ ดังนี้ (สามารถใช้ผลงานได้ ๒ รอบการประเมินติดต่อกัน แต่ถ้ามีชื่อร่วมและใช้ผลงานเดียวกัน ใช้ประเมินได้เพียงรอบเดียวเท่านั้น)</p>	๒๐ คะแนน	<p>๑. เสนอแผนการดำเนินงาน (ตามแบบฟอร์มที่เสนอในระบบฯ)</p> <p>๒. ดำเนินการตามแผน ร้อยละ ๕๐</p> <p>๓. ดำเนินการตามแผน ร้อยละ ๗๕</p> <p>๔. ดำเนินการตามแผน ร้อยละ ๑๐๐</p> <p>๕. ต้องมีการเผยแพร่ หรือ อยู่ในกระบวนการเผยแพร่</p>	เลือกตามข้อที่ประเมินฯ
	<p>๑.เอกสารทางวิชาการ</p> <p>๑.๑ เอกสารประกอบการสอน/ เอกสารคำสอน (๑ บท มีจำนวนหน้า ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้า)</p>	๑๘ คะแนน	<p>ได้ ๕ คะแนน มี ข้อ ๑</p> <p>ได้ ๙ คะแนน มี ข้อ ๑ และ ๒</p> <p>ได้ ๑๔ คะแนน มี ข้อ ๑ และ ๓</p> <p>ได้ ๑๘ คะแนน มี ข้อ ๑ และ ๔</p>	๑.๑ แผนการดำเนินงานและเอกสารประกอบการสอน/เอกสารคำสอน ที่มีองค์ประกอบครบถ้วนตามเกณฑ์การขอผลงานทางวิชาการ
	<p>๑.๒ ตำรา/หนังสือ (๑ บท มีจำนวนหน้า ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้า)</p>	๒๐ คะแนน	<p>ได้ ๕ คะแนน มี ข้อ ๑</p> <p>ได้ ๑๐ คะแนน มี ข้อ ๑ และ ๒</p> <p>ได้ ๑๕ คะแนน มี ข้อ ๑ และ ๓</p> <p>ได้ ๒๐ คะแนน มี ข้อ ๑,๔ และ ๕</p>	๑.๒ แผนการดำเนินงานและตำรา/หนังสือที่มีองค์ประกอบครบถ้วนตามเกณฑ์ กพอ. และหลักฐานที่แสดงการเผยแพร่อย่างน้อย ๕ แห่ง

รายการประเมิน	ตัวชี้วัด	คะแนน	เกณฑ์การประเมิน	หลักฐาน
	<p>๒. งานวิจัย (ที่มีแหล่งทุน) หรืองานสร้างสรรค์ (ที่เกิดจากการต่อยอดงานวิจัย)</p>	๒๐ คะแนน	<p>ได้ ๕ คะแนน มี ข้อ ๑          ได้ ๑๐ คะแนน มี ข้อ ๑ และ ๒          ได้ ๑๕ คะแนน มี ข้อ ๑ และ ๓          ได้ ๑๖ คะแนน มี ข้อ ๑, ๔ และ          เป็นงานวิจัยที่ลงนามโดยคณบดี          เป็นเจ้าของทุน          ได้ ๑๘ คะแนน มี ข้อ ๑, ๔ และ          เป็นงานวิจัยจากแหล่งทุนผ่าน          มหาวิทยาลัย          ได้ ๒๐ คะแนน มี ข้อ ๑, ๔ และ          เป็นงานวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก          มหาวิทยาลัย</p>	<p>๒. - แผนการดำเนินงาน          - สัญญาทุนวิจัย          - รายงานความก้าวหน้า          (กรณียังไม่เสร็จสมบูรณ์ ๑๐๐%)          - รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์          (ร่าง/เล่มสมบูรณ์)</p>
	<p>๓. บทความวิชาการ บทความวิจัย ที่ได้รับการเผยแพร่ ทั้งนี้บทความต้องเผยแพร่ในปีปฏิทินที่อยู่ในรอบการประเมิน เช่น ประเมินรอบที่ 1 ปี 63 ผลงานต้องได้รับการเผยแพร่ในช่วง ต.ค.62 ถึง มี.ค.63 หรือ ประเมินรอบที่ 2 ปี 63 ผลงานต้องได้รับการเผยแพร่ในช่วง เม.ย.63 ถึง ก.ย.63</p>	๒๐ คะแนน	<p>ได้ ๕ คะแนน มี ข้อ ๑          ได้ ๑๐ คะแนน มี ข้อ ๑ และ ๒          ได้ ๑๕ คะแนน มี ข้อ ๑ และ ๓          ได้ ๑๖ คะแนน มี ข้อ ๑, ๔ และ          เป็นบทความที่เผยแพร่ในวารสาร/          proceeding ระดับชาติที่มี          ผู้ทรงคุณวุฒิในการประเมิน เช่น          วารสารวิชาการคณะฯ          ได้ ๑๗ คะแนน มี ข้อ ๑, ๔ และ          เป็นบทความที่เผยแพร่ในวารสาร/          proceeding ระดับนานาชาติ ที่มี          ผู้ทรงคุณวุฒิ ในการประเมิน          (วารสารที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล)          ได้ ๑๘ คะแนน มี ข้อ ๑, ๔ และ          เป็นบทความที่เผยแพร่ในวารสาร/          proceeding ที่อยู่ในฐานข้อมูล          TCI กลุ่ม ๒          ได้ ๑๙ คะแนน มี ข้อ ๑, ๔ และ          เป็นบทความที่เผยแพร่ในวารสาร/          proceeding ที่อยู่ในฐานข้อมูล          TCI กลุ่ม ๑          ได้ ๒๐ คะแนน มี ข้อ ๑, ๔ และ          เป็นบทความที่เผยแพร่ในวารสาร/          proceeding ระดับนานาชาติที่อยู่ใน          ฐานข้อมูลตามประกาศ กพอ.          ได้แก่ ERIC, MathSciNet,          Pubmed, Scopus, Web of</p>	<p>๓. - บทความวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์          - ใบตอบรับการตีพิมพ์ และ          บทความวิจัยที่ส่ง          (กรณีที่ยังไม่ได้เล่มวารสาร)          - ร่างบทความวิจัย          (กรณีที่ยังไม่เสร็จสมบูรณ์)</p>

รายการประเมิน	ตัวชี้วัด	คะแนน	เกณฑ์การประเมิน	หลักฐาน
			Science (เฉพาะในฐาน ข้อมูล SCIE, SSCI, และ AHCI เท่านั้น) JSTOR และ Project Muse	
	๔. ผลงานที่ได้รับการ/จัดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา	๒๐ คะแนน	ได้ ๕ คะแนน มี ข้อ ๑ ได้ ๑๔ คะแนน มี ข้อ ๑ และ ๒ ได้ ๑๕ คะแนน มี ข้อ ๑ และ ๓ ได้ ๑๘ คะแนน มี ข้อ ๑ และ ๔ ได้ ๒๐ คะแนน มี ข้อ ๑,๔ และ ๕	
๓. ผลการปฏิบัติราชการด้านบริการวิชาการ	ดำเนินการอย่างไรใดอย่างหนึ่ง ๑. การเป็นวิทยากรถ่ายทอดความรู้ในท้องถิ่น(ผู้เข้าอบรมเป็นบุคคลภายนอก) ๒. เป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิของหน่วยงานภายนอกที่มีการประชุมอย่างน้อย ๑ ครั้งต่อเดือน ๓.งานบริการวิชาการที่ได้ทุนจากหน่วยงานภายนอก ๔.เป็นกรรมการสอบวิทยานิพนธ์หน่วยงานภายนอก ๕.เป็นผู้ทรงคุณวุฒิตัดสินการแข่งขัน หรือประเมินผลงาน เช่น เอกสาร/บทความ ให้กับหน่วยงานภายนอก	๕ คะแนน	ได้ ๐ คะแนน ไม่มีการดำเนินงาน ได้ ๕ คะแนน มีการดำเนินงานข้างต้น อย่างน้อย ๑ อย่าง	เลือกตามข้อที่ประเมินฯ ๑.หนังสือเชิญไปเป็นวิทยากรและคำสั่งไปราชการ ๒.คำสั่งแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิของหน่วยงานภายนอก ๓.หนังสือเชิญไปบริการวิชาการและคำสั่งไปราชการ ๔.หนังสือเชิญไปเป็นผู้ทรงคุณวุฒิสอบวิทยานิพนธ์จากหน่วยงานภายนอก และคำสั่งไปราชการ ๕.หนังสือเชิญไปเป็นผู้ทรงคุณวุฒิหรือเป็นกรรมการตัดสินการแข่งขันและคำสั่งไปราชการ หรือจดหมายอิเล็กทรอนิกส์(E-mail) ที่เชิญให้ไปเป็นผู้ประเมินบทความและจดหมายตอบรับผลงานที่ได้ทำการประเมินจากกองบรรณาธิการ
๔. ผลการปฏิบัติราชการด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	ได้เข้าร่วมกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมภายในมหาวิทยาลัยหรือภายนอก	๕ คะแนน	ให้ได้คะแนนเข้าร่วมกิจกรรมละ ๑ คะแนน แต่ไม่เกิน ๕ คะแนน โดยให้ระบุกิจกรรมที่เข้าร่วมในระบบฯ	๑. กิจกรรมที่ดำเนินการโดยคณะกรรมการตรวจสอบจากใบเซ็นชื่อเข้าร่วมกิจกรรม ๒. ภาพถ่ายการเข้าร่วมกิจกรรม
๕. จำนวนภาระงานที่ปฏิบัติราชการ	ให้คำนวณภาระงานสอน ตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ เรื่องภาระ	๑๐ คะแนน	ได้ ๒ คะแนน เมื่อมีภาระงานน้อยกว่า ๓๕ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ได้ ๔ คะแนน เมื่อมีภาระงานตั้งแต่ ๓๕ - ๔๐ ชั่วโมงต่อสัปดาห์	แบบเสนอภาระงาน

รายการประเมิน	ตัวชี้วัด	คะแนน	เกณฑ์การประเมิน	หลักฐาน
	งานชิ้นต่ำของ คณาจารย์ประจำ พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๕.๑ ยกเว้นข้อ (๑๐)-(๑๓) โดยไม่รวมภาระงานที่ ใช้เบิกค่าสอนเกินไป แล้วและไม่รวมภาระ งานสอนและภาระงาน คณาจารย์พันธะระดับ บัณฑิตศึกษา		ได้ ๖ คะแนน เมื่อมีภาระงานตั้งแต่ ๔๑ - ๔๕ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ได้ ๘ คะแนน เมื่อมีภาระงานตั้งแต่ ๔๖ - ๕๐ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ได้ ๑๐ คะแนน เมื่อมีภาระงาน มากกว่า ๕๐ ชั่วโมงต่อสัปดาห์	

ส่วนที่ ๓ พฤติกรรมการปฏิบัติราชการ

๓.๑ พฤติกรรมการปฏิบัติราชการตามเกณฑ์มหาวิทยาลัยกำหนด ๑๕ คะแนน

รายการประเมินส่วน ที่ ๑ ระดับ มหาวิทยาลัย	ตัวชี้วัด	คะแนน	เกณฑ์การประเมิน	หลักฐาน
๑. พฤติกรรมการ ปฏิบัติราชการ	๑. ความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับนโยบาย วิสัยทัศน์ของคณะ วิทยาลัย มหาวิทยาลัย	๓ คะแนน	๑. การส่ง มคอ. ๓, ๔, ๕, ๖ ตรง เวลาและสอดคล้องกับผลการเรียนรู้ ใน มคอ. ๒	ตรวจสอบจากระบบส่ง มคอ.
	ให้ความร่วมมือกับ กิจกรรมโครงการ ต่างๆของคณะ วิทยาลัย มหาวิทยาลัย	๓ คะแนน	๒. การส่งเกรดตรงเวลา	ข้อมูลการส่งจากคณะ
	ด้วยความสมัครใจและ เต็มใจ เพื่อให้ บรรลุ เป้าหมายขององค์กร	๓ คะแนน	๓. การแต่งกายมีคุณลักษณะที่ เหมาะสมกับวิชาชีพอาจารย์ เช่น ไม่สวมกางเกงยีนส์ หรือ ควรสวม รองเท้าหุ้มส้น เป็นต้น	-
	๒. การประพฤติ ปฏิบัติที่ดีงาม ตาม ข้อบังคับมหาวิทยาลัย เพื่อรักษา ส่งเสริม เกียรติคุณ ชื่อเสียง และฐานะให้เหมาะสม ตามลักษณะวิชาการ ทั้งต่อตนเอง มหาวิทยาลัย ประเทศชาติ	๓ คะแนน	๔. การไม่ได้รับเรื่องร้องเรียนจาก นักศึกษาหรือไม่มีการสอบสวนวินัย	-
		๓ คะแนน	๕. การเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ของ มหาวิทยาลัย (เข้าร่วมกิจกรรม ครั้งละ ๑ คะแนน)	-
รวมคะแนน			๑๕ คะแนน	

## ๓.๒ พฤติกรรมการปฏิบัติราชการตามเกณฑ์คณะกำหนด ๑๕ คะแนน

รายการประเมินส่วน ที่ ๑ ระดับ มหาวิทยาลัย	ตัวชี้วัด	คะแนน	เกณฑ์การประเมิน	ผลการประเมิน(คะแนน)
๑. พฤติกรรมการ ปฏิบัติราชการ	๑. เข้าร่วมการ ประชุมสัมมนา อบรม เพื่อพัฒนาตนเอง และ/หรือหลักสูตร ตามศาสตร์หรือการ อบรมที่เป็นประโยชน์ ต่อการพัฒนา หลักสูตร/นศ.	๓ คะแนน	ในแต่ละข้อให้คิดคะแนน ดังนี้ ได้ ๐ คะแนน ไม่มีการดำเนินการ ได้ ๑ คะแนน มีการดำเนินการ ได้ ๒ คะแนน มีผลการดำเนินงาน เชิงประจักษ์ ได้ ๓ คะแนน มีผลการดำเนินงาน อย่างมีประสิทธิภาพ และเป็น แบบอย่างที่ดี	- หนังสือไปราชการ - คำสั่ง/หลักฐานการเข้าร่วมอบรม
	๒. การให้ความร่วมมือ การปฏิบัติหน้าที่ใน การบริหารจัดการ หลักสูตร	๓ คะแนน	โดยแบ่งผู้ประเมิน ดังนี้ ข้อ ๑ ประเมินโดยประธานหลักสูตร ข้อ ๒ ประเมินโดยประธานหลักสูตร ข้อ ๓ ประเมินโดยผู้บริหารคณะ	- การรับรองโดยประธานหลักสูตร
	๓. การเข้าร่วม กิจกรรมต่างๆ ตามที่ คณะกำหนด	๓ คะแนน	ร่วมกับประธานหลักสูตร ข้อ ๔ ประเมินโดยผู้บริหารคณะ ข้อ ๕ ประเมินโดยผู้บริหารคณะ	- เอกสารลงนามเข้าร่วมกิจกรรม
	๔. การให้ความร่วมมือ และปฏิบัติหน้าที่ ตามที่คณะมอบหมาย ครั้งละ ๑ คะแนน เช่น งานสัปดาห์ วิทยาศาสตร์ หรือ กรรมการต่างๆ ที่ได้ รับมอบหมาย เป็นต้น	๓ คะแนน		- คำสั่งแต่งตั้งการปฏิบัติงานด้าน ต่างๆ โดยคณะ
	๕. มีพฤติกรรมที่ ส่งเสริมการพัฒนา คณะ และเป็น แบบอย่างที่ดีให้กับ นักศึกษาและบุคลากร ในคณะ เช่น การสร้าง ชื่อเสียงให้กับคณะ	๓ คะแนน		-
รวมคะแนน			๑๕ คะแนน	

## แบบที่ ๒ บุคลากรสายวิชาการที่ปฏิบัติการกิจเน้นด้านการวิจัยและพันธกิจสัมพันธ์ ๑๐๐ คะแนน

## ส่วนที่ ๒ องค์ประกอบที่ ๑ ผลสัมฤทธิ์ของงาน ๗๐ คะแนน

รายการประเมิน	ตัวชี้วัด	คะแนน	เกณฑ์การประเมิน	หลักฐาน
๑. ผลการปฏิบัติราชการด้านการสอน	๑. ผลประเมินการสอนจากนักศึกษา	๑๕ คะแนน	ให้นำค่าเฉลี่ยของผลการประเมินการสอนจากนักศึกษาทุกรายวิชาและทุกกลุ่มในภาคการศึกษาที่ใช้ประเมิน คูณด้วย ๓ เป็นคะแนน เช่น สอน ๓ วิชา ๕ กลุ่ม มีผลการประเมินเฉลี่ยเป็น ๔.๔๙ จะได้คะแนนประเมินข้อนี้ เท่ากับ $๔.๔๙ \times ๓ = ๑๓.๔๗$ คะแนน	ผลการประเมินจากนักศึกษา ทุกกลุ่มทุกรายวิชา
	๒. การพัฒนาคุณภาพนักศึกษาให้เกิดการเรียนรู้และมีทักษะที่จำเป็นต่อการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ เลือกประเมิน ๑ ข้อดังนี้ ๑. มีสื่อการเรียนการสอนที่สะท้อนนวัตกรรม ๒. มีการวิจัยในชั้นเรียน ๓. มีการบูรณาการเรียนการสอนร่วมกับงานวิจัย บริการวิชาการ ทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม ๔. มีนักศึกษาทำปัญหาพิเศษและไปนำเสนอ งานในการประชุม วิชาการต่างๆ ๕. มีนักศึกษาไปแข่งขันประกวดต่างๆ ๖. นักศึกษามีบทความวิจัยตีพิมพ์ในวารสารที่มีผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาบทความ หมายเหตุ : ข้อ ๑ - ๕ ประเมินจากผลงานที่อยู่ในรอบการประเมิน	๕ คะแนน	ได้ ๑ คะแนน มี ข้อ ๑ ได้ ๒ คะแนน มี ข้อ ๑ และ ๒ ได้ ๓ คะแนน มี ข้อ ๑ และ ๓ ได้ ๔ คะแนน มี ข้อ ๒ และ ๓ ได้ ๕ คะแนน มี ข้อ ๑, ๒ และ ๓	๑. มคอ.๓ หรือ ๔ ในรายวิชาที่เลือก ๒. มคอ.๕ หรือ ๖ ที่มีการสรุปผลการดำเนินงาน ๓. ผลงานประกอบการประเมินเลือกตามข้อที่ประเมินฯ ๓.๑ สื่อการเรียนการสอนที่สะท้อนนวัตกรรม (ยกเว้นสื่อ power point) โดยบันทึกภาพหน้าจอที่แสดงถึงกระบวนการจัดการเรียนการสอน พร้อมทั้งกระบวนการประเมินนักศึกษาจากการใช้สื่อ หรือ ชิ้นงาน ๓.๒ เล่มวิจัยในชั้นเรียน (จำนวน ๕ บท ตามแบบฟอร์มงานวิจัย) ๓.๓ แบบฟอร์มสรุปองค์ความรู้ (แบบฟอร์มที่คณะกำหนด) ๓.๔ คำสั่งไปราชการของอาจารย์ที่ปรึกษาในการพานักศึกษาไปนำเสนอ และผลงานที่นักศึกษาไปนำเสนอ เช่น บทความย่อ, proceeding, ใบประกาศนียบัตรที่เข้าร่วม ๓.๕ คำสั่งไปราชการของอาจารย์ที่ปรึกษาหรือผลงานที่นักศึกษาไปนำเสนอ



รายการประเมิน	ตัวชี้วัด	คะแนน	เกณฑ์การประเมิน	หลักฐาน
	ข้อ ๖ ใช้ผลงานได้ สองรอบการประเมิน ติดต่อกัน			๓.๖ บทความวิจัยที่มีชื่อนักศึกษา ร่วมด้วย ซึ่งได้รับการตีพิมพ์ใน วารสารที่มีผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณา บทความ เช่น วารสารวิชาการของ คณะ โดยสำเนาหน้าปกวารสาร และรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิประจำ วารสาร
๒. ผลการปฏิบัติ ราชการด้านผลงาน วิชาการ	เลือกตัวชี้วัดวิธีการ ประเมิน ๑ วิธี วิธีที่ ๑ เน้นการวิจัย และผลงานวิชาการ เลือกทำอย่างน้อย ๒ ข้อ ดังนี้	๓๐ คะแนน	๑. เสนอแผนการดำเนินงาน (ตามแบบฟอร์มที่เสนอในระบบฯ) ๒. ดำเนินการตามแผนร้อยละ ๕๐ ๓. ดำเนินการตามแผนร้อยละ ๗๕ ๔. ดำเนินการตามแผน ร้อยละ ๑๐๐ ๕. ต้องมีการเผยแพร่ หรือ อยู่ใน กระบวนการเผยแพร่	เลือกตามข้อที่ประเมินฯ
	๑. เอกสารทางวิชาการ ๑.๑ เอกสารประกอบ การสอน/เอกสารคำสอน (๑ บท มีจำนวนหน้า ไม่ น้อยกว่า ๒๐ หน้า)	๒๖ คะแนน	ได้ ๑๐ คะแนน มี ข้อ ๑ ได้ ๑๓ คะแนน มี ข้อ ๑ และ ๒ ได้ ๒๐ คะแนน มี ข้อ ๑ และ ๓ ได้ ๒๖ คะแนน มี ข้อ ๑ และ ๔	๑.๑ แผนการดำเนินงานและ เอกสารประกอบการสอน/เอกสาร คำสอน ที่มีองค์ประกอบครบถ้วน ตามเกณฑ์การขอผลงานทาง วิชาการ
	๑.๒ ตำรา/หนังสือ (๑ บท มีจำนวนหน้า ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้า)	๓๐ คะแนน	ได้ ๑๐ คะแนน มี ข้อ ๑ ได้ ๑๕ คะแนน มี ข้อ ๑ และ ๒ ได้ ๒๕ คะแนน มี ข้อ ๑ และ ๓ ได้ ๓๐ คะแนน มี ข้อ ๑, ๔ และ ๕	๑.๒ แผนการดำเนินงานและ ตำรา/หนังสือที่มีองค์ประกอบ ครบถ้วนตามเกณฑ์ กพอ. และ หลักฐานที่แสดงการเผยแพร่ อย่างน้อย ๕ แห่ง
	๒. งานวิจัย (ที่มีแหล่งทุน) หรือ งานสร้างสรรค์ (ที่เกิดจากการต่อยอด งานวิจัย)	๓๐ คะแนน	ได้ ๗ คะแนน มี ข้อ ๑ ได้ ๑๕ คะแนน มี ข้อ ๑ และ ๒ ได้ ๒๒ คะแนน มี ข้อ ๑ และ ๓ ได้ ๒๔ คะแนน มี ข้อ ๑, ๔ และ เป็นงานวิจัยที่ลงนามโดยคณบดี เป็นเจ้าของทุน ได้ ๒๗ คะแนน มี ข้อ ๑, ๔ และ เป็นงานวิจัยจากแหล่งทุนผ่าน มหาวิทยาลัย ได้ ๓๐ คะแนน มี ข้อ ๑, ๔ และ เป็นงานวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก มหาวิทยาลัย	๒. - แผนการดำเนินงาน - สัญญาทุนวิจัย - รายงานความก้าวหน้า (กรณียังไม่เสร็จสมบูรณ์ ๑๐๐%) - รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ (ร่าง/เล่มสมบูรณ์)

รายการประเมิน	ตัวชี้วัด	คะแนน	เกณฑ์การประเมิน	หลักฐาน
	<p>๓. บทความวิชาการ บทความวิจัย ที่ได้รับ การเผยแพร่ ทั้งนี้บทความต้อง เผยแพร่ในปีปฏิทินที่ อยู่ในรอบการประเมิน เช่น ประเมินรอบที่ 1 ปี 63 ผลงานต้องได้รับการ เผยแพร่ในช่วง ต.ค.62 ถึง มี.ค.63 หรือ ประเมินรอบที่ 2 ปี 63 ผลงานต้องได้รับการ เผยแพร่ในช่วง เม.ย.63 ถึง ก.ย.63</p>	๓๐ คะแนน	<p>ได้ ๗ คะแนน มี ข้อ ๑ ได้ ๑๕ คะแนน มี ข้อ ๑ และ ๒ ได้ ๒๒ คะแนน มี ข้อ ๑ และ ๓ ได้ ๒๔ คะแนน มี ข้อ ๑, ๔ และ เป็นบทความที่เผยแพร่ในวารสาร/ proceeding ระดับชาติที่มี ผู้ทรงคุณวุฒิในการประเมิน เช่น วารสารวิชาการคณะฯ ได้ ๒๕ คะแนน มี ข้อ ๑, ๔ และ เป็นบทความที่เผยแพร่ในวารสาร/ proceeding ระดับนานาชาติที่มี ผู้ทรงคุณวุฒิในการประเมิน(วารสาร ที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล) ได้ ๒๖ คะแนน มี ข้อ ๑, ๔ และ เป็นบทความที่เผยแพร่ในวารสาร/ proceeding ที่อยู่ในฐานข้อมูล TCI กลุ่ม ๒ ได้ ๒๘ คะแนน มี ข้อ ๑, ๔ และ เป็นบทความที่เผยแพร่ในวารสาร/ proceeding ที่อยู่ในฐานข้อมูล TCI กลุ่ม ๑ ได้ ๓๐ คะแนน มี ข้อ ๑, ๔ และ เป็นบทความที่เผยแพร่ในวารสาร/ proceeding ระดับนานาชาติ ที่อยู่ ในฐานข้อมูลตามประกาศ กพอ. ได้แก่ ERIC, MathSciNet, Pubmed, Scopus, Web of Science(เฉพาะในฐานข้อมูล SCIE, SSCI, และ AHCI เท่านั้น) JSTOR และ Project Muse</p>	<p>๓. - บทความวิจัยที่ได้รับการ ตีพิมพ์ - ใบตอบรับการตีพิมพ์ และ บทความวิจัยที่ส่ง (กรณีที่ยังไม่ได้เล่มวารสาร) - ร่างบทความวิจัย (กรณีที่ยังไม่เสร็จสมบูรณ์)</p>
	<p>๔. ผลงานที่ได้รับการ/ จดทะเบียนทรัพย์สิน ทางปัญญา</p>	๓๐ คะแนน	<p>ได้ ๗ คะแนน มี ข้อ ๑ ได้ ๒๑ คะแนน มี ข้อ ๑ และ ๒ ได้ ๒๒ คะแนน มี ข้อ ๑ และ ๓ ได้ ๒๗ คะแนน มี ข้อ ๑ และ ๔ ได้ ๓๐ คะแนน มี ข้อ ๑,๔ และ ๕</p>	

รายการประเมิน	ตัวชี้วัด	คะแนน	เกณฑ์การประเมิน	หลักฐาน
	วิธีที่ ๒ ผลการดำเนินการตามพันธกิจสัมพันธ์		๑. เสนอแผนการดำเนินงาน (ตามแบบฟอร์มที่เสนอในระบบฯ) ๒. ดำเนินการตามแผนร้อยละ ๕๐ ๓. ดำเนินการตามแผนร้อยละ ๗๕ ๔. ดำเนินการตามแผนร้อยละ ๑๐๐ ๕. ต้องมีการเผยแพร่ หรือ อยู่ในกระบวนการเผยแพร่	
			เงื่อนไขการประเมิน <b>กรณี เลือกวิธีที่ ๑</b> ให้ประเมินผลงานแต่ละชิ้นตามเกณฑ์ข้างต้น แล้วให้ได้คะแนน โดยใช้คะแนนเฉลี่ยจากผลงานทั้งสองชิ้น และแต่ละชิ้นประเมินได้ ๒ รอบการประเมิน	
			<b>กรณี เลือกวิธีที่ ๒</b> ให้ประเมินผลงานพันธกิจสัมพันธ์ตามเกณฑ์ข้างต้น และสามารถประเมินได้ ๔ รอบการประเมิน โดยคณะจะตั้งกรรมการในการประเมิน	
๓. ผลการปฏิบัติราชการด้านบริการวิชาการ	ดำเนินการอย่างไร้ข้อบกพร่อง อย่างหนึ่ง ๑. การเป็นวิทยากรถ่ายทอดความรู้ในท้องถิ่น(ผู้เข้าอบรมเป็นบุคคลภายนอก) ๒. เป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิของหน่วยงานที่มีการประชุมอย่างน้อย ๑ ครั้งต่อเดือน ๓. งานบริการวิชาการที่ได้ทุนภายนอก ๔. เป็นกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ภายนอก ๕. เป็นผู้ทรงคุณวุฒิตัดสินการแข่งขัน หรือ ประเมินผลงาน เช่น เอกสาร/บทความ ให้กับหน่วยงานภายนอก	๑๐ คะแนน	ได้ ๐ คะแนน ไม่มีการดำเนินงาน ได้ ๕ คะแนน มีการดำเนินงานข้างต้น ๑ อย่าง ได้ ๑๐ คะแนน มีการดำเนินงานข้างต้น ๒ อย่าง	เลือกตามข้อที่ประเมินฯ ๑. หนังสือเชิญไปเป็นวิทยากรและคำสั่งไปราชการ ๒. คำสั่งแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิของหน่วยงานภายนอก ๓. หนังสือเชิญไปบริการวิชาการและคำสั่งไปราชการ ๔. หนังสือเชิญไปเป็นผู้ทรงคุณวุฒิสอบวิทยานิพนธ์จากหน่วยงานภายนอก และคำสั่งไปราชการ ๕. หนังสือเชิญไปเป็นผู้ทรงคุณวุฒิหรือเป็นกรรมการตัดสินการแข่งขัน และคำสั่งไปราชการ หรือจดหมายอิเล็กทรอนิกส์(E-mail) ที่เชิญให้ไปเป็นผู้ประเมินบทความ และจดหมายตอบรับผลงานที่ได้ทำการประเมินจากกองบรรณาธิการ

รายการประเมิน	ตัวชี้วัด	คะแนน	เกณฑ์การประเมิน	หลักฐาน
๔. ผลการปฏิบัติราชการด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	ได้เข้าร่วมกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมภายในมหาวิทยาลัยหรือภายนอก	๕ คะแนน	ให้ได้คะแนนเข้าร่วมกิจกรรมละ ๑ คะแนน แต่ไม่เกิน ๕ คะแนน โดยให้ระบุกิจกรรมที่เข้าร่วมในระบบฯ	๑. กิจกรรมที่ดำเนินการโดยคณะคณะจะตรวจสอบจากใบเซ็นชื่อเข้าร่วมกิจกรรม ๒. ภาพถ่ายการเข้าร่วมกิจกรรม
๕. จำนวนภาระงานที่ปฏิบัติราชการ	ให้คำนวณภาระงานสอน ตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ เรื่องภาระงานขั้นต่ำของคณาจารย์ประจำ พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๕.๑ ยกเว้นข้อ (๑๐)-(๑๓) โดยไม่รวมภาระงานที่ใช้เบิกค่าสอนเกินไปแล้วและไม่รวมภาระงานสอนและภาระงานคุมวิทยานิพนธ์ระดับบัณฑิตศึกษา	๕ คะแนน	ได้ ๑ คะแนน เมื่อมีภาระงานน้อยกว่า ๓๕ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ได้ ๒ คะแนน เมื่อมีภาระงานตั้งแต่ ๓๕ - ๔๐ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ได้ ๓ คะแนน เมื่อมีภาระงานตั้งแต่ ๔๑ - ๔๕ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ได้ ๔ คะแนน เมื่อมีภาระงานตั้งแต่ ๔๖ - ๕๐ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ได้ ๕ คะแนน เมื่อมีภาระงานมากกว่า ๕๐ ชั่วโมงต่อสัปดาห์	แบบเสนอภาระงาน

### ส่วนที่ ๓ พฤติกรรมการปฏิบัติราชการ

#### ๓.๑ พฤติกรรมการปฏิบัติราชการตามเกณฑ์มหาวิทยาลัยกำหนด ๑๕ คะแนน

รายการประเมินส่วนที่ ๑ ระดับมหาวิทยาลัย	ตัวชี้วัด	คะแนน	เกณฑ์การประเมิน	หลักฐาน
๑. พฤติกรรมการปฏิบัติ ราชการ	๑. ความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับนโยบาย วิสัยทัศน์ของคณะ วิทยาลัย มหาวิทยาลัย ให้ความร่วมมือกับ กิจกรรมโครงการ ต่างๆของคณะ วิทยาลัย มหาวิทยาลัย ด้วยความสมัครใจและ เต็มใจ เพื่อให้ บรรลุ เป้าหมายขององค์กร ๒. การประพฤติ ปฏิบัติที่ดีงาม ตามข้อบังคับ ตามมหาวิทยาลัย เพื่อ รักษา ส่งเสริมเกียรติ คุณ ชื่อเสียง และ ฐานะให้เหมาะสมตาม ลักษณะวิชาการ ทั้งต่อตนเอง มหาวิทยาลัย ประเทศชาติ	๓ คะแนน	๑. การส่ง มคอ. ๓, ๔, ๕, ๖ ตรง เวลาและสอดคล้องกับผลการเรียนรู้ ใน มคอ. ๒	ตรวจสอบจากระบบส่ง มคอ.
		๓ คะแนน	๒. การส่งเกรดตรงเวลา	ข้อมูลการส่งจากคณะ
		๓ คะแนน	๓. การแต่งกายมีคุณลักษณะที่ เหมาะสมกับวิชาชีพอาจารย์ เช่น ไม่สวมกางเกงยีนส์ หรือ ควรสวม รองเท้าหุ้มส้น เป็นต้น	-
		๓ คะแนน	๔. การไม่ได้รับเรื่องร้องเรียนจาก นักศึกษาหรือไม่มีการสอบสวนวินัย	-
		๓ คะแนน	๕. การเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ของ มหาวิทยาลัย (เข้าร่วมกิจกรรม ครั้งละ ๑ คะแนน)	-
รวมคะแนน			๑๕ คะแนน	

## ๓.๒ พฤติกรรมการปฏิบัติราชการตามเกณฑ์คณะกำหนด ๑๕ คะแนน

รายการประเมินส่วนที่ ๑ ระดับมหาวิทยาลัย	ตัวชี้วัด	คะแนน	เกณฑ์การประเมิน	ผลการประเมิน(คะแนน)
๑. พฤติกรรมการปฏิบัติราชการ	๑. เข้าร่วมการประชุมสัมมนา อบรมเพื่อพัฒนาตนเองและ/หรือหลักสูตรตามศาสตร์หรือการอบรมที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาหลักสูตร/นศ.	๓ คะแนน	ในแต่ละข้อให้คิดคะแนน ดังนี้ ได้ ๐ คะแนน ไม่มีการดำเนินการ ได้ ๑ คะแนน มีการดำเนินการ ได้ ๒ คะแนน มีผลการดำเนินงานเชิงประจักษ์ ได้ ๓ คะแนน มีผลการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ และเป็น	- หนังสือไปราชการ - คำสั่ง/หลักฐานการเข้าร่วมอบรม
	๒. การให้ความร่วมมือการปฏิบัติหน้าที่ในการบริหารจัดการหลักสูตร	๓ คะแนน	แบบอย่างที่ดี โดยแบ่งผู้ประเมิน ดังนี้ ข้อ ๑ ประเมินโดยประธานหลักสูตร ข้อ ๒ ประเมินโดยประธานหลักสูตร	- การรับรองโดยประธานหลักสูตร
	๓. การเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ตามที่คณะกำหนด	๓ คะแนน	ข้อ ๓ ประเมินโดยผู้บริหารคณะร่วมกับประธานหลักสูตร ข้อ ๔ ประเมินโดยผู้บริหารคณะ	- เอกสารลงนามเข้าร่วมกิจกรรม
	๔. การให้ความร่วมมือและปฏิบัติหน้าที่ตามที่คณะมอบหมาย ครั้งละ ๑ คะแนน เช่น งานสัปดาห์วิทยาศาสตร์ หรือกิจกรรมต่างๆ ที่ได้รับมอบหมาย เป็นต้น	๓ คะแนน	ข้อ ๕ ประเมินโดยผู้บริหารคณะ	- คำสั่งแต่งตั้งการปฏิบัติงานด้านต่างๆ โดยคณะ
	๕. มีพฤติกรรมที่ส่งเสริมการพัฒนาคณะ และเป็นแบบอย่างที่ดีให้กับนักศึกษาและบุคลากรในคณะ เช่น การสร้างชื่อเสียงให้กับคณะ	๓ คะแนน		-
รวมคะแนน			๑๕ คะแนน	