รหัสกิจกรรม.....

แบบฟอร์มการขอรับบาร์โค้ดกิจกรรม

งานกิจกรรมนักศึกษาและกีฬา กองพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์

ส่วนที่ 1 แนบหลักฐานประกอบ ได้แก่ สำเนาโครงการและกำหนดการที่ได้รับอนุมัติ

ส่วนที่ 2 กรุณาระบุรายละเอียดตามแบบฟอร์มให้ครบถ้วนทุกช่อง ดังนี้

1	ชื่อหน่วยงาน	
2	ชื่อโครงการ / กิจกรรม	
3	ปีการศึกษา	
4	วัน / เดือน / ปี (ที่จัดกิจกรรม)	
5	สถานที่จัดกิจกรรม	
6	หัวหน้าโครงการ	
7	ที่ปรึกษาโครงการ	
8	นักศึกษา	จำนวน.....คน
9	<u>เลือกประเภทกิจกรรม และทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่าง ☐ (1 วัน ไม่เกิน 8 ชั่วโมง)</u> ☐ กิจกรรมส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ และอัตลักษณ์ที่กำหนดโดยสถาบัน จำนวน ..... ชั่วโมง ☐ กิจกรรมกีฬา หรือการส่งเสริมสุขภาพ จำนวน ..... ชั่วโมง ☐ กิจกรรมจิตอาสา หรือรักษาสิ่งแวดล้อม จำนวน ..... ชั่วโมง ☐ กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม จำนวน ..... ชั่วโมง ☐ กิจกรรมส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม จำนวน ..... ชั่วโมง **จำนวนรวม.....ชั่วโมง**	
10	ลงชื่อผู้ขอรับบาร์โค้ดกิจกรรม..... ลงวันที่...../...../..... (.....) เบอร์โทรศัพท์.....	ผู้ตรวจสอบ (กรณีขอชั่วโมงจิตอาสา) ลงชื่อ..... (เจ้าหน้าที่ กยศ.) (.....) ☐เห็นชอบ ☐ไม่เห็นชอบ .....
11	หัวหน้างาน..... ☐อนุมัติ ☐ไม่อนุมัติ (.....) ..... ตำแหน่ง.....	
12	ลงชื่อเจ้าหน้าที่..... (ผู้ออกบาร์โค้ด) (.....)	